

WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA „EDUKACJA”**ogłasza nabór na Podyplomowe Studia****ZARZĄDZANIE W ADMINISTRACJI**

Współczesne wymagania życia społecznego stawiają przed urzędnikami administracji publicznej wciąż to nowe zadania. Stąd też nieodzownym staje się sukcesywne doskonalenie kadr w działalności administracji publicznej zarówno gminnej, powiatowej jak i wojewódzkiej. Chcąc ułatwić zdobycie potrzebnej wiedzy oraz warsztatu pracy, Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja” uruchomiła studia podyplomowe z zakresu Zarządzania w administracji. Celem studiów jest przede wszystkim zgłębienie wiedzy z zakresu takich dziedzin jak prawo i administracja publiczna, procedura administracyjna, finanse publiczne, zarządzanie kadrami, zamówienia publiczne. Profesjonalista z zakresu administracji publicznej w wykonywaniu swoich zadań winien prezentować sobą właściwą postawę w czym pomoże uczestnictwo w warsztatach z zakresu psychologii komunikacji oraz zapobiegania eskalacji konfliktu. Nadto kierując zespołami ludzkimi powinien dysponować stosowną wiedzą z zakresu marketingu terytorialnego, public relations oraz organizacji i zarządzania. Studia są kierowane przede wszystkim do pracowników administracji publicznej.

CZAS TRWANIA STUDIÓW: 2 semestry**PROGRAM studiów obejmuje następujące zagadnienia:**

Zarządzanie w administracji	Liczba godzin
Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	10
Zarządzanie publiczne	3
Zarządzanie zasobami ludzkimi	9
Zamówienia publiczne	12
Ewaluacja programów publicznych	6
Zarządzanie jakością	9
Kontrola i audyt	9
Umiejętności interpersonalne	Liczba godzin
Komunikacja interpersonalna	12
Public relation	6
Marketing terytorialny	9
Etyka w instytucjach publicznych	9
Zarządzanie konfliktem w organizacji	9
Widza prawnicza i administracyjna	Liczba godzin
Polityka strukturalna UE	6
Programy i fundusze unijne dla samorządu terytorialnego	6
Krajowe źródła finansowania	6
Planowanie strategiczne projektów publicznych	6
Prawo administracyjne	9
Prawo cywilne (wybrane zagadnienia)	9
Podstawy Prawa Pracy w administracji	12
Podstawy finansów publicznych	12
Rachunkowość budżetowa w sektorze publicznym	9
Analiza kosztów i korzyści inwestycji publicznych	6
Seminarium	6
Liczba godzin ogółem	190

WARUNKI UZYSKANIA ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW:

- uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów objętych programem studiów,
- zdanie egzaminu końcowego

TERMINY ZAJĘĆ:

- zajęcia odbywają się w soboty i niedziele.

KOSZT UCZESTNICTWA:

- **3.000 zł** (może być rozłożona na raty)

WYMAGANE DOKUMENTY:

- Odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych
- Ksero dowodu osobistego
- Kwestionariusz osobowy
- 2 zdjęcia

TERMINY REKRUTACJI:

- Rekrutacja trwa od 01.02.2012
- Planowane rozpoczęcie zajęć: 03.03.2012

BIURO REKRUTACJI STUDIÓW:

Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja”
ul. Wyspiańskiego 2f ; 57-300 Kłodzko
 Tel. 74 867 60 67 ; e-mail: klodzko@edukacja.wroc.pl